

令和6年度 白鳥神社 行事計画

R6.3.19

月	日	曜	行 事	出席者	場 所	備 考	
4	月	当番	18号総代・須甲真司				
	1	月	神社報「宮の森」発行(第34号)				
	3	水	秋葉神社防火祈願祭(自治会)	総代三役	秋葉神社		
	4	木	10~17神社お札頒布	組長と一緒に	区内		
	14	日	初宮神事~参拝者 組 終了後に拝殿窓枠撤去	総代全員	神社拝殿	三役~礼服	
			新旧総代歓送迎会、R5年度決算報告、退任者5名 宮掃除(自治会~井普請)	新旧総代全員 総代	社務所 境内	退任者、感謝状、記念品 AM6:00~。	
5	月	当番	19号総代・渡辺 剛				
	3	金	稲荷神社例祭神事(神事準備、神事)	総代全員	稲荷神社	三役礼服。	
			石徹白中居神社春の例大祭~清酒奉納			第3日曜日 10:00	
6	月	当番	1号組総代・野崎克美				
	7	金	自治会、総代会、合同三役会~6名	三役		今年の方針について	
	23	日	宮掃除、小雨決行	総代全員	境内他	AM6:00~。	
7	月	当番	2号組総代・曾我和弘				
	14	日	境内・秋葉神社草刈り清掃、腐葉土作り	総代全員	境内他	BQ	
	19	金	例祭打ち合わせ・神楽世話方、師匠、総代三役	三役他、関係者	社務所	祭りポスター発注	
	21	日	初宮神事。	三役+偶数総代	拝殿	三役~礼服	
8	月	当番	3号組総代・古家孝一				
	1	木	神社報「宮の森」発行(第35号)				
	4	日	宮掃除(自治会)、腐葉土作り	総代全員	境内他	AM6:00~。	
	16	金	神社踊り準備。	朝~全員、夜~奇数		AM7:45~。PM19:00~	
	17	土	拝殿踊り	三役+偶数総代			
	18	日	神社踊り後片付け・清掃 祭りポスター配布	総代全員		AM7:45~。	
	18	日	例祭関係者合同会議(出席者:自治会役員、組長、 神楽代表、商工会、女性の会~4号、総代、計40名)	総員=40名(組長欠)	社務所	PM7:00~	
	20	火	例祭用回覧版要請(自治会打合せ日)				
9	月	当番	4号組総代・別府喜利				
	1	日	神楽用具運搬、神倉→伝承C。臨時総代会。	総代全員		軽トラ5台。16:00~	
	2	月	神楽稽古始		伝承C		
	6	金	巫女・浦安の舞、稽古始		社務所		
	7	土	雅楽稽古始		社務所		
	8	日	宮掃除、幟立て~掃除終了後	総代全員	境内他	753ポスター製作	
	18	水					
	19	木	神楽稽古納め		伝承C		
	20	金		例祭準備	総代全員		軽トラ+スピーカー
				AM7:00~自治会、商工会、女性の会、奉仕者			
				総代~花切、伝承C準備、			
				神事行列控所準備(宮森公園)テント張			
				自治会~しめ縄作り			
	商工会~飴投げ準備						
	女性の会~賄事(4号組)						
	21	土		秋葉神社例祭準備、AM7:00~	総代全員	秋葉神社	礼服
				秋葉神社例祭神事、AM10:00打出し、神事~13:30~			
22	日		白鳥神社例祭神事準備、AM7:00~	総代全員	神社	礼服。神事終了後写真撮影。	
			神楽打出し、AM10:00~				
			例祭神事行列、PM1:40~宮司、献幣使、 (花火合図) 自治会、雅楽、招待者、総代。				
			白鳥神社例祭神事、PM2:00~				
			飴投げ(拝殿から) PM5:30頃~				
			神楽役者打ち上げ振舞 PM5:30頃~				
			総代直会 PM7:30~				
拝殿踊り PM8:00~10:00							
23	月		例祭設備片付け、清掃。753ポスター配布。		伝承C→神倉	軽トラ~3台。	
			例祭反省会並慰労会 PM6:30~				
					宮森クラブ		

10	月当番	5号組総代・日置範寛					
	1	火	例祭奉仕関係者お礼回り	三役			
	20	日	宮掃除、腐葉土作り、	総代全員		AM6:00～。	
18	金	初穂料お願い回覧版要請（自治会打合せ日）					
11	月当番	6号組総代・三島 繁					
	3	日	初宮詣 名、七五三 名、神事。拝殿窓枠取り付け 総代会、初穂料お願い（領収書）	総代全員 総代全員	神社 社務所	三役～礼服	
	6	水	初穂料取りまとめ	各組長と一緒に	区内		
	19	火	神送り	社守、三役、他		15:00～	
	23	土	新嘗祭神事。総代会開催。 総代会、大麻領布依頼。伊勢参り案内状配布。 左義長神事、神事後焼却。	総代全員		礼服。AM7:45～	
12	月当番	7号組総代・野々村薫					
	1	日	神社報「宮の森」発行（第36号）				
	1～9		大麻領布	各組長と一緒に			
	15	日	御神籤作り	宮司			
			新年準備作業				AM7:45～昼食（かつ丼）～
			1、稲荷神社、社務所前掛け橋				
			2、本殿、社務所、屋根掃除				
			3、門松用材料採取、製作				
			4、縁起物運搬（神倉→社務所）				
			5、神社池、灯籠雪囲い				
6、御神籤所屋根組み立て							
7、掬米料受領							
8、年末年始役割、社務所当番通達							
10、忘年会、手当支給。							
22	日	縁起物受けれ～遠山土産物店	三役	社務所			
31	火	迎春準備				AM7:45～	
		1、本殿、拝殿（秋葉神社）賽銭所設営					
		2、本殿、拝殿、稲荷神社幕張					
		3、篝火準備					
		4、境内各所照明具設備、社務所音響設備					
		5、御神酒所テント張り					
6、縁起物清め払い 宮司、社守、総代			社務所				
		準備完了後に役割分担箇所。				PM10:00～徹夜態勢に入る	
1	月当番	8号組総代・野崎正和					
	1	水	歳旦祭神事、自治会三役、 午前9時	当番総代も	神社	三役～礼服	
			歳旦祭終了後直会～宮司、社守、総代三役				
			社務所当番 午前の部 7:30～12:00	担当総代+巫女		ネクタイ+法被	
				午後の部 12:00～17:00	//		
	2	木	社務所当番 午前の部 7:30～12:00	担当総代			
			午後の部 12:00～17:00	//			
	3	金	社務所当番 午前の部 7:30～12:00	担当総代			
午後の部 12:00～17:00			//				
4	土	初詣関係跡方付け（門松以外） 縁起物焼却、年賀清酒配布、正月の清算（三役）	総代全員			AM7:45～	
7	火	民間企業安全祈願神事	三役	拝殿			
12	日	門松撤去	三役+奇数総代				
		防火祈願祭～北部方面隊	宮司、社守	拝殿			
2	月当番	9号組総代・臼井幸夫					
	16	日	積雪状況により、雪処理作業	総代全員			
3	月当番	10号組総代・松山幸盛					
	1	土	4月度初宮案内状発送（最終）				
			役員会～次年度事業計画検討				
	2	日	祈年祭、稲荷神社初午祭 年度末最終総代会	総代全員	神社	礼服。AM7:45～	
26	水	会計監査（午後～）	三役、監査役				